

Strzelno, dnia 04.03.2020 r.

Znak sprawy:
RR.6236.01.2020.NA

**ZAWIADOMIENIE
o wszczęciu postępowania administracyjnego**

Zgodnie z art. 61 §4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 256) w zw. z art. 26 ust. 2 ustawy o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 701, Dz. U. z 2020 r. poz. 150) oraz art. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 poz 2010, Dz. U. z 2020 r. poz 150)

zawiadamiam,

że zostało wszczęte z urzędu postępowanie administracyjne w sprawie nakazu usunięcia odpadów z miejsca nieprzeznaczonego do ich składowania lub magazynowania, tj. z działki nr 121/10 w obrębie Bronisław gmina Strzelno, będącej w trwałym zarządzie Przedsiębiorstwa Przemysłu Ziemiaczanego Bronisław Sp. z o. o.

Z informacji uzyskanej przez organ wynika, iż na terenie przedmiotowej działki zgromadzone są odpady komunalne.

W trakcie dokonanych wstępnych oględzin działki nr 121/10 powyższe informacje potwierdziły się. Z uwagi na powyższy fakt należało wszcząć postępowanie z urzędu.

Niniejsze zawiadomienie zostaje podane do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Gminy Strzelno w Biuletynie Informacji Publicznej, wywieszone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Strzelnie oraz listownie – strony postępowania.

Uwagi i wyjaśnienia do toczącego się postępowania można składać do Urzędu Miejskiego w Strzelnie.

Pouczenie

1. Strona ma prawo czynnego udziału w każdym stadium postępowania, a przed wydaniem decyzji posiada możliwość wypowiedzenia się, co do zebranych dowodów i materiałów oraz zgłoszonych żądań.
2. Organy administracji publicznej mogą odstąpić od zasady określonej w pkt. 1 tylko w przypadkach, gdy załatwienie sprawy nie cierpi zwłoki ze względu na niebezpieczeństwo dla życia lub zdrowia ludzkiego, albo ze względu na grożącą niepowetowana szkodę materialną.
3. Strona posiada możliwość złożenia odpowiedzi na pismo wszczynające postępowanie i wyjaśnień na piśmie.
4. Pisma doręcza się stronie, a gdy strona działa przez przedstawiciela- temu przedstawicielowi.
5. Jeżeli strona ustaliła pełnomocnika, pisma doręcza się pełnomocnikowi. Jeżeli ustanowiono

- kilku pełnomocników , doręcza się pisma tylko jednemu pełnomocnikowi. Strona może wskazać takiego pełnomocnika.
6. W sprawie wszczętej na skutek podania złożonego przez dwie lub więcej stron pisma doręcza się wszystkim stronom chyba, że w podaniu wskazały jedna jako upoważniona do odbioru pism.
 7. Strona zamieszkała za granicą lub mająca siedzibę za granicą, jeżeli nie ustanowiła pełnomocnika do prowadzenia sprawy zamieszkałego w kraju, jest obowiązana wskazać w kraju pełnomocnika do doręczeń.
 8. W razie niewskazania pełnomocnika do doręczeń przeznaczone dla tej sprawy pismo pozostawia się w aktach sprawy ze skutkiem doręczenia.
 9. Strona może działać bez pełnomocnika chyba, że charakter czynności wymaga jej osobistego działania.
 10. Pełnomocnikiem strony może być osoba fizyczna posiadająca zdolność do czynności prawnych. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie lub zgłoszone do protokołu. Pełnomocnik dołącza do akt oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa. Adwokat, radca prawny, rzecznik patentowy, a także doradca podatkowy mogą sami uwierzytelnić odpis udzielonego im pełnomocnictwa oraz odpisy innych dokumentów.
 11. Jeżeli przepis szczególny tak stanowi, zawiadomienie stron o decyzjach i innych czynnościach organu administracji publicznej może nastąpić w formie publicznego obwieszczenia, w innej formie publicznego ogłoszenia zwyczajowo przyjętej w danej miejscowości lub przez udostępnienie pisma w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej właściwego organu administracji publicznej.
 12. Jeżeli w postępowaniu bierze udział więcej niż dwadzieścia stron, organ uprzedza o zamiarze zawiadomienia stron w formie, o której mowa w pkt 1.
 13. W toku postępowania może być przeprowadzona mediacja, jeżeli pozwala na to charakter sprawy. Regulacja dotycząca mediacji w postępowaniu administracyjnym znajduje się w art. 96a- 96 n kpa.
 14. Koszty wynagrodzenia i zwroty wydatków związanych z przeprowadzeniem mediacji pokrywa organ administracji publicznej, a w sprawach, w których może być zawarta ugoda- strony w równych częściach, chyba, że postanowią one inaczej. Koszty mediacji są pokrywane niezwłocznie po jej zakończeniu.
 15. Do kosztów postępowania zalicza się koszty podróży i inne należności świadków i biegłych oraz stron w przypadkach przewidzianych w art. 56, koszty spowodowane oględzinami na miejscu, koszty doręczenia stronom pism urzędowych, a także koszty mediacji.
 16. Minister właściwy do spraw administracji publicznej określi, w drodze rozporządzenia, wysokość wynagrodzenia mediatora za prowadzenie postępowania mediacyjnego oraz wydatki mediatora podlegające zwrotowi, biorąc pod uwagę rodzaj sprawy oraz sprawny przebieg mediacji, a także niezbędne wydatki związane z prowadzeniem mediacji.
 17. Jeżeli w sprawie została przeprowadzona mediacja , organ administracji publicznej, niezwłocznie po doręczeniu protokołu z przebiegiem mediacji wydaje postanowienie w sprawie ustalenia wysokości kosztów mediacji.

Otrzymują:

1. Strony postępowania wg rozdzielnika
2. a/a

Do wiadomości:

1. Komisariat Policji w Strzelnie, ul. Cieśliewicza 2, 88-320 Strzelno
2. Prokuratura Okręgowa w Bydgoszczy, ul. Okrzei 10, 85-317 Bydgoszcz
3. Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Bydgoszczy, ul. Piotra Skargi 2, 85-018 Bydgoszcz

BURMISTRZ STRZELNA

Dariusz Chudziński

Nyktarano: 05.03.2020